

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. ПРИБРЕЖНЫЙ»  
ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
413114, Саратовская область, Энгельсский район, п. Прибрежный, Овражная 30  
тел. 8(8453) 77-14-59

ПРИКАЗ

от 04.03 2024 г.

№ 47

Об участии и проведения  
Всероссийских проверочных работ

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ 2024 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классах в соответствии с графиком проведения ВПР в Энгельсско

2. м муниципальном районе:

4 класс:

- 19 и 22 марта 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» ;
- 2 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»;
- 23 апреля 2024 года – по учебному предмету «Окружающий мир» ;

5 класс:

- 04 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» ;
- 21 марта 2024 года – по учебному предмету «Математика»;
- 08, 09 апреля 2024 года – по учебному предмету «История»;
- 24 апреля 2024 года – по учебному предмету «Биология»

6 класс:

- 22 марта 2024 года – по учебному предмету «Математика» ;
- 05 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» ;
- 10 апреля 2024 года – по учебному предмету на основе случайного выбора;
- 26 апреля 2024 года – по учебному предмету на основе случайного выбора;

7 класс:

- 16 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика» ;
- 11 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» ;
- 19 апреля 2024 года – по учебному предмету на основе случайного выбора;
- 22 апреля 2024 года – по учебному предмету на основе случайного выбора;

8 класс:

- 25 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика» ;
- 18 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» ;
- 12 апреля 2024 года – по учебному предмету на основе случайного выбора;
- 15 апреля 2024 года - по учебному предмету на основе случайного выбора.

2. Назначить:

- Ответственным организатором ВПР в образовательной организации Калистратову Наталью Владимировну заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- ответственным за организацию проверки работ, заполнение протоколов с результатами ВПР, за подготовку кабинетов к проведению и проверке ВПР, за подготовку необходимых сопроводительных документов для организации и проведения ВПР назначить Чебакову Наталью Сергеевну, педагога-организатора;

3 Ответственному организатору ВПР в образовательной организации в 2024 году, Калистратовой Наталье Владимировне заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, получение инструктивных материалов.

3.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО материалы ВПР:

3.3. Не позднее, чем за 12 часов до проведения ВПР:

— обеспечить подготовку кабинетов для проведения ВПР в соответствии с требованиями пункта 1.18. Порядка проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Саратовской области;

— организовать печать протоколов проведения по количеству кабинетов, кодов и индивидуальных комплектов (далее – ИК) участников по количеству участников для кабинетов, критериев оценивания ответов участников ВПР по количеству экспертов, инструкций для организаторов, технических специалистов, экспертов;

— выполнить распределение участников и общественных наблюдателей по кабинетам и организаторов по рабочим местам;

— сформировать комплекты листов с кодами участников для кабинетов по количеству участников в кабинете;

— обеспечить наличие черновики из расчета не менее 2 листов на одного участника;

— организовать комплектование и заполнение сопроводительных бланков к доставочным пакетам с материалами ВПР.

— провести инструктаж организаторов, технических специалистов.

3.4. Передать руководителю образовательной организации на хранение материалы проведения ВПР:

— доставочные пакеты по количеству аудиторий;

— критерии оценивания ответов участников ВПР по количеству экспертов;

3.5. На этапе выполнения участниками заданий в день проведения ВПР:

— зарегистрировать прибывающих в образовательную организацию организаторов, направить их по кабинетам, в соответствии с распределением, выдать инструкции;

— не позднее, чем за 30 минут до начала ВПР в кабинетах выдать организаторам списки распределения участников по кабинетам;

— получить от руководителя образовательной организации доставочные пакеты по количеству аудиторий;

— не позднее, чем за 15 минут до начала ВПР в кабинетах выдать организаторам доставочные пакеты;

по окончании проведения работы собрать запечатанные возвратные доставочные пакеты в кабинетах проведения ВПР;

— провести инструктаж организаторов, технических специалистов.

3.6. На этапе проверки работ лицами, осуществляющими проверку работ участников ВПР (далее – эксперт):

— организовать коллегиальную проверку экспертами ответов участников на задания ВПР по стандартизированным материалам;

— контролировать выставление экспертами баллов за задания ВПР в специально отведенные для этих целей поля в бланках с заданиями;

— обеспечить заполнение электронного протокола проведения ВПР.

3.7 На этапе сбора и загрузки материалов через личный кабинет ФИС ОКО:

- организовать своевременную загрузку электронного протокола через личный кабинет ФИС ОКО (не позднее двух рабочих дней со дня проведения ВПР);
- передать муниципальному координатору архив со скан-копиями протоколов общественного наблюдения при проведении ВПР;
- обеспечить с соблюдением информационной безопасности сохранность в образовательной организации протоколов проведения с персонифицированными данными для получения результатов участников;
- обеспечить сохранность результатов участников и соблюдение информационной безопасности.

### 3.8. При получении и обработке результатов:

- получить статистические отчеты по проведению работы в сроки, установленные дорожной картой через личный кабинет в ФИС ОКО (далее – результаты ВПР);
- предоставить результаты ВПР руководителю образовательной организации;
- обеспечить заполнение формы статистического отчета по результатам проведения мониторинга качества подготовки обучающихся в форме ВПР в 2024 году и предоставить муниципальному координатору до 25 мая 2024 года;
- обеспечить заполнение формы обеспечения объективности проведения мониторинга качества подготовки обучающихся в форме ВПР в 2024 году и оценивания ВПР и предоставить муниципальному координатору в срок до 01 мая 2024 года.

### 4. Назначить организаторами в аудитории при проведении ВПР педагогических работников

в 4 классе по русскому языку Ломакина О.А., учителя начальных классов

по математике Чебакова Н.С. учителя истории

по окружающему миру Тулеева Г.Е, учителя технологии

в 5 классе по русскому языку Чебакова Н.С., учителя истории

по математике Тулеева Г.Е, учителя технологии

по истории Никулина С.А, учитель физической культуры

по биологии Никитина Т.В., учитель русского языка

в 6 классе по русскому языку Никулина С.А, учитель физической культуры

по математике Чебакова Н.С., учителя истории

предмет-1 Тулеева Г.Е., учитель технологии

**предмет-2** Никитина Т.В., учитель русского языка

в 7 классе по русскому языку Чебакова Н.С., учителя истории

по математике Тулеева Г.Е., учителя технологии

предмет-1 Пономарева Н.А., учитель биологии

предмет-2 Никулина С.А, учитель физической культуры

в 8 классе по русскому языку Чебакова Н.С., учителя истории

по математике Тулеева Г.Е., учителя технологии

предмет-1 Никитина Т.В., учитель русского языка

предмет-2 Никулина С.А, учитель физической культуры

### 5. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Калистратовой Н.В. школьного координатора проведения ВПР. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР Калистратовой Н.В.

### 6. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридоре школы в время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Гайворонская Т.В, педагог-библиотекарь

Харчева Е.В., вахтер

### 7. Назначить техническим специалистом Ломакину О.А, учителя информатики.

Ломакиной О.А: Перед началом работы получить у координатора логин и пароль для работы в ФИСОКО;

- Принять меры для конфиденциального хранения информации, полученной от координатора, в том числе не допускать пересылки логина и пароля по открытым каналам связи (электронная почта, скайп и т.д.);

- Консультировать координатора по рискам, связанным с использованием логина и пароля;
- Проводить аудит хранения конфиденциальной информации;
- 8. Назначить общественными наблюдателями при проведении ВПР представителей родительского комитета и представителей общественности согласно Приложению 1.
- 9. Назначить экспертами при проведении ВПР педагогических работников в соответствии с Приложением № 2.
- 10. Экспертам:
  - 10.1 В течение двух рабочих дней с момента проведения ВПР осуществить проверку ответов обучающихся на задания ВПР.
  - 10.2 Получить от ответственного организатора ВПР критерии оценивания ответов участников.
  - 10.3 Получить от ответственного организатора возвратные доставочные пакеты с использованными индивидуальными комплектами с уникальными идентификаторами (далее – ИК) участников.
  - 10.4 Оценить работы в соответствии с полученными критериями.
  - 10.5 Передать проверенные ИК ответственному лицу.
- 11. Привлечь к проведению ВПР Хамитову Р.В, медицинского работника, Горецкую Е.А..., педагога-психолога.
- 12. Калистратовой Н.В., заместителю директора по УВР, внести изменения в организацию образовательного процесса, обеспечивающего занятость всех обучающихся, не участвующих в ВПР.
- 13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



ИО директора МОУ «ООШ п. Прибрежный»

*[Handwritten signature]*

Л.Н.Кашина

С приказом ознакомлен

Никulina С.А. <i>[Signature]</i>	Калистратова Н.В. <i>[Signature]</i>	Никитина Т.В. <i>[Signature]</i>
Цепилов А.И. <i>[Signature]</i>	Чебакова Н.С. <i>[Signature]</i>	Пономарева Н.А. <i>[Signature]</i>
Гайворонская Т.В. <i>[Signature]</i>	Ломакина О.А. <i>[Signature]</i>	Хамитова Р.В. <i>[Signature]</i>
Харчева Е.В. <i>[Signature]</i>	Горецкая Е.А. <i>[Signature]</i>	Никулина С.А. <i>[Signature]</i>
Рыблова С.А. <i>[Signature]</i>	Тулеева Г.Е. <i>[Signature]</i>	

Список общественных наблюдателей  
(в аудиториях при проведении ВПР в ОО)  
МОУ "ООШ п. Прибрежный"

Ф.И.О. (полностью)	Категория общественного наблюдателя	Место работы	Класс /буква	Предмет	Дата
Карабасова Жанна Миргеновна	родитель	домохозяйка	4	русский язык (часть 1)	19.03.2024
			4	математика	02.04.2024
			4	русский язык (часть 2)	22.03.2024
			4	окружающий мир	23.04.2024
Нестеренко Галия Абдулхаковна	родитель	домохозяйка	5	математика	21.03.2024
			5	русский язык	04.04.2024
			5	история (кф)	09.04.2024
			5	история (кф)	08.04.2024
			5	биология	24.04.2024
Астафьева Анна Викторовна	родитель	домохозяйка	6	математика	22.03.2024
			6	русский язык	05.04.2024
			6	предмет-1	10.04.2024
			6	предмет-2	26.04.2024
Шпак Ирина Ивановна	опекун	домохозяйка	7	русский язык	11.04.2024
			7	математика	16.04.2024
			7	предмет-1	19.04.2024
			7	предмет-2	22.04.2024
Нестеренко Галия Абдулхаковна	родитель	домохозяйка	8	русский язык	18.04.2024
			8	математика	25.04.2024
			8	предмет-1	12.04.2024
			8	предмет-2	15.04.2024

Список  
Экспертов, осуществляющих проверку работ участников ВПР

предмет	класс	ФИО эксперт
русский язык	4	Ломакина О.А., учитель начальных классов Никитина Т.В., учитель русского яз. и литература Чебакова Н.С., учитель истории
математика	4	Ломакина О.А., учитель начальных классов Никитина Т.В., учитель русского яз. и литературы Чебакова Н.С., учитель истории
окружающий мир	4	Ломакина О.А., учитель начальных классов Никитина Т.В., учитель русского яз. и литературы Чебакова Н.С., учитель истории
математика	5	Цепилов А.И, учитель географии Рыблова С.А., учитель начальных классов Ломакина О.А., учитель начальных
русский язык	5	Никитина Т.В., учитель русский яз. и литературы Ломакина О.А., учитель начальных классов Рыблова С.А., учитель начальных классов
история	5	Цепилов А.И, учитель географии Рыблова С.А., учитель начальных классов Ломакина О.А., учитель начальных
биология	5	Ломакина О.А., учитель начальных классов Никитина Т.В., учитель русского яз. и литература Чебакова Н.С., учитель истории
математика	6	Цепилов А.И, учитель географии Рыблова С.А., учитель начальных классов Ломакина О.А., учитель начальных
русский язык	6	Никитина Т.В., учитель русский яз. и литературы Ломакина О.А., учитель начальных классов Рыблова С.А., учитель начальных классов
предмет 1	6	Никитина Т.В., учитель русский яз. и литературы Рыблова С.А., учитель начальных классов Ломакина О.А., учитель начальных
предмет 2	6	Ломакина О.А., учитель начальных классов Никитина Т.В., учитель русский яз. и литературы Рыблова С.А., учитель начальных классов
математика	7	Цепилов А.И, учитель географии Рыблова С.А., учитель начальных классов Ломакина О.А., учитель начальных
предмет 1	7	Никитина Т.В., учитель русский яз. и литературы Рыблова С.А., учитель начальных классов Ломакина О.А., учитель начальных
предмет 2	7	Ломакина О.А., учитель начальных классов

		Никитина Т.В., учитель русский яз. и литературы Рыблова С.А., учитель начальных классов
математика	8	Цепилов А.И, учитель географии Рыблова С.А., учитель начальных классов Ломакина О.А., учитель начальных
русский язык	8	Никитина Т.В., учитель русский яз. и литературы Ломакина О.А., учитель начальных классов Рыблова С.А., учитель начальных классов
предмет 1	8	Никитина Т.В., учитель русский яз. и литературы Рыблова С.А., учитель начальных классов Ломакина О.А., учитель начальных
предмет 2	8	Ломакина О.А., учитель начальных классов Никитина Т.В., учитель русский яз. и литературы Рыблова С.А., учитель начальных классов