



## 2. Мониторинг кадровых условий реализации образовательных программ дошкольного образования (ООП ДО)

№ п/п	Содержание контроля	Ответственные	Месяц года												Выход информации
			09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	
1	Тарификация	Директор	+												ПС
3	Аттестация (план, итоги, квалификационные характеристики)	Директор Заместитель директора по УВР Ст.воспитатель	+									+			ПС
4	Повышение квалификации	Ст.воспитатель				+						+			ПС
5	Рейтинг методической активности	Ст.воспитатель										+			ПС
7	Диагностика профессионального мастерства	Ст.воспитатель	+												ПС
8	Характеристика педагогической деятельности педагогов	Ст.воспитатель	+												ПС
9	Общественная деятельность	Председатель ПК										+			ПС
10	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Директор Заместитель директора по УВР	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	ПС

## 3. Мониторинг качества образовательной деятельности

№ п/п	Содержание контроля	Ответственные	Месяц года												Выход информации	
			09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08		
1	Анализ учебно – методического обеспечения образовательных программ	Ст.воспитатель										+			+	ПС
2	Анализ планирования образовательной деятельности	Ст.воспитатель	+		+		+		+		+		+			СпЗ
3	Контроль за качеством образовательной деятельности	Ст.воспитатель	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	СпЗ
	Создание условий для образовательной деятельности с детьми	Ст.воспитатель										+			+	ПС



12	Анализ материально – технического – обеспечения кабинетов и помещений ДОУ	Ст. воспитатель Заместитель директора по УВР																СпЗ

### 6. Мониторинг взаимодействия с семьями воспитанников

№ п/п	Содержание контроля	Ответственные	Месяц года												Выход информации			
			09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08				
1	Социологические исследования семьи	Ст. воспитатель Заместитель директора по УВР	+															ПС
2	Анализ потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах и степень их удовлетворенности	Ст. воспитатель Заместитель директора по УВР	+									+						ПС
3	Выявление уровня Удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОУ	Ст. воспитатель Заместитель директора по УВР											+					СпЗ
4	Удовлетворенность родителей работой групп и воспитателей	Ст. воспитатель Заместитель директора по УВР											+					ПС
5	Уровень эмоционально – психологического благополучия воспитанников ДОУ	Педагог - психолог											+					ПС
6	Информированность родителей о деятельности ДОУ	Ст. воспитатель Заместитель директора по УВР											+					ПС
7	Удовлетворенность родителей Организацией дополнительных образовательных услуг	Ст. воспитатель											+					ПС
8	Степень участия родителей в в/о процессе ДОУ	Ст. воспитатель Заместитель директора по УВР											+					ПС
9	Удовлетворенность родителей организацией летнего оздоровительного сезона	Директор Заместитель директора по УВР															+	ПС
10	Родительская плата	Директор	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	СР
11	Обеспечение мер социальной поддержки	Директор	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	СпЗ

### 7. Мониторинг планируемых результатов освоения ООП ДО ДОУ

№ п/п	Содержание мониторинга	Ответственные	Месяц года												Выход информации			
			09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08				
1	Оценка уровня индивидуального развития воспитанников ДОУ (стартовая диагностика)	Ст. воспитатель	+											+				ПС

2	Оценка уровня освоения воспитанниками ООП ДО ДОУ	Ст. воспитатель	+									+				<b>ПС</b>
3	Анализ психологической готовности выпускников ДОУ к школьному обучению	Педагог - психолог	+									+				<b>ПС</b>
4	Адаптация выпускников ДОУ к школе	Ст. воспитатель					+									<b>ПС</b>
5	Анализ успеваемости выпускников ДОУ в школе	Ст. воспитатель										+				<b>ПС</b>

**Условные обозначения:**

**ПС** – педагогический совет

**СпЗ** – совещание при заведующем

**СР** – совет родителей

**АГС** – административно-групповые совещания

**ППк** - психолого-педагогический консилиум